

PRIMARIA COMUNEI VEDEA

JUDETUL ARGES

Nr.190 /19.01.2026

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare Procedura de achizitia de servicii de catering pentru scoli se realizeaza prin procedura proprie pentru servicii Anexa 2B , intr-o singura etapa.

Procedura se deruleaza conform norme proprii pentru servicii Anexa 2B", cu aplicarea criteriului de atribuire : "CEL MAI BUN RAPORT CALITATE -PRET", in conditiile Legii 98/2016 privind achizitiile publice si ale Hotararii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

SECTIUNEA I AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA VEDEA

Cod de identificare fiscala: 5050573; Adresa: Strada: sat VedeA, nr. 12; Localitatea: VedeA; Cod NUTS: RO311 Arges; Cod postal: 117815;Tara: Romania; **Persoana de contact: Mona Daniela Burciol**; Telefon: +40 733926103; Fax: +40 0248/248179; E-mail: cl_vedea@yahoo.com; Adresa internet: (URL) www.e-licitatie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): <https://www.cjarges.ro/en/web/vedea>

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct,nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): <https://www.cjarges.ro/en/web/vedea>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

PRESTAREA SERVICIILOR DE CATERING PENTRU LICEUL TEHNOLOGIC VEDEA, COMUNA VEDEA, JUDETUL ARGES – in cadrul Programului National „Masa sanatoasa(PNMS)” derulat pe perioada desfasurarii cursurilor scolare din anul 2026

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: **5050573/2026/1CTNG**

II.1.2 Cod CPV Principal:

CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii de catering pentru scoli

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie **PRESTAREA SERVICIILOR DE CATERING PENTRU LICEUL TEHNOLOGIC VEDEA, COMUNA VEDEA, JUDETUL ARGES.**

Achizitia de servicii de catering pentru scoli se include in categoria contractelor de achizitie publica care au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in anexa nr.2 a Legii 98/2016 privind achizitiile publice si va contribui la livrarea de hrana pentru copiii din cadrul scolilor.

Obiectul achizitiei de prestare servicii de catering pentru scoli este pus in corespondenta cu codul CPV si sustine realizarea scopului principal al contractului.

Scopul principal al contractului este acela de acordare de hrana sub forma de masa calda pentru un numar de **56 copii**(prescolari) **214 copii**(ciclul primar+gimnazial), **121 copii** (liceu) in total **391 elevi**.

Acordarea de hrana prin serviciile de catering scolar se va realiza prin asigurarea 1 masa calda/zi/copil, totalizand max. **155 zile x 391 portii/zi = 60.605** de „**pachet alimentar -mese calde**”/perioada contractuala.

Clauza suspensiva: Procedura de atribuire a contractului de achizitie publica este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de aprobarea Programului national „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care va avea la dispozitie fondurile necesare prestarii serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie, asigurate prin aprobarea Programul național „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta nu poate fi considerata raspunzatoare pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata asupra existentei unui asemenea prejudiciu.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus, respectiv a clauzei

suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa.

Perioada maxima pentru care opereaza clauza suspensiva este de **3 luni** de la termenul limita de depunere a ofertelor, astfel incat, in cazul in care conditia alocarii fondurilor necesare prestarii serviciilor nu este indeplinita, procedura de atribuire este anulata in conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de **data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5**

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare cu **3 zile inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor** sau solicitarilor de participare

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Serviciile de catering vor fi furnizate timp de 155 zile, pentru un număr de 391 elevi.

Numarul de pachete alimentare care vor face obiectul contractului: 1 (o masa calda/zi/persoana): **155 zile x 391 portii/zi = 60.605 de „pachet alimentar -mese calde”/perioada contractuala**

Valoarea estimata a 1 pachet alimentar - masa calda: **14,86 lei, fara TVA/pachet**

Tariful (pretul) unitar al pachetului alimentar include serviciile de pregatire, transport si distribuire a pachetelor la locul de implementare.

Valoarea totala estimata a contractului de achizitie, fara TVA: **462.963,30 lei fara TVA** . Valoarea estimata a contractului de prestari servicii, fara TVA este calculata astfel:

-**56 copii**(prescolari) beneficiari ai pachetelor alimentare x **14,86 lei** (pretul unui pachet alimentar fara TVA) x **155 zile** estimate de scolarizare/ perioada contractuala = **128.984,80 lei fara TVA**.

-**214 copii**(ciclul primar+gimnazial) beneficiari ai pachetelor alimentare x **14,86 lei** (pretul unui pachet alimentar fara TVA) x **155 zile** estimate de scolarizare/perioada contractuala = **492.906,20 lei fara TVA**

-**121 copii** (liceu) beneficiari ai pachetelor alimentare x **14,86 lei** (pretul unui pachet alimentar fara TVA) x **155 zile** estimate scolarizare/perioada contractuala = **278.699,30 lei fara TVA**

Total valoare estimate a contractului de prestari servicii: **128.984,80 lei + 492.906,20 lei + 278.699,30 lei = 900.590,30 lei fara TVA**

Pretul contractului de servicii ramane ferm pe toata perioada derularii acestuia.

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatile de servicii, respectiv numarul pachetelor alimentare, in raport cu numarul beneficiarilor prezenti, fara modificarea tarifului(pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

Valoarea estimata a unei portii: **14,86 lei, fara TVA/portie**

Pretul contractului de servicii ramane ferm pe toata perioada derularii acestuia.

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatile de servicii, respectiv numarul pachetelor alimentare, in raport cu numarul beneficiarilor prezenti, fara modificarea tarifului(pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Cod NUTS: RO414 ARGES

Locul principal de executare:

LICEUL TEHNOLOGIC VEDEA, COMUNA VEDEA, JUDETUL ARGES.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Serviciile de catering vor asigura zilnic pregătirea, prepararea, livrarea de hrană sub forma „masa calda”, pentru fiecare dintre cei **56 copii**(prescolari), **214 copii**(ciclul primar+gimnazial), **121 copii (liceu)** in total **391 elevi**, care frecventează programul/cursurile unității de învățământ din cadrul scolilor mai sus mentionate.

Serviciile de catering vor fi prestate ținându-se cont de următoarele aspecte minimale:

- numărul estimat de zile de școlarizare/perioada de prestare a serviciilor de catering pentru care trebuie asigurat „pachetul alimentar-masa calda”,
- numărul și categoriile de beneficiari (preșcolari și școlari) ai serviciilor de catering pentru școli,
- pentru compoziția meniului de hrană (stabilită prin caietul de sarcini), prestatorul va asigura meniul fiecărei zile în funcție de categoriile de beneficiari ai „pachetului alimentar-masa calda”, (categorii care vor fi menționate prin nota de comandă zilnica). In acest sens, meniul va fi stabilit in conformitate cu necesitățile calorice si cantitative ale copiilor, cu respectarea reglementarilor legale (Ordinul nr. 1563/12.09.2008, Anexa 3 –Necesarul zilnic de calorii, substanțe nutritive și elemente minerale pentru copii și adolescenți si Legea 123/27.05.2008). Prestatorul va semna o declarație de conformitate prin care își asumă respectarea condițiilor privind meniul, ambalarea, transportul și prestarea serviciilor de catering școlar, conform legislației în vigoare. Toate preparatele vor fi însoțite de o declarație de conformitate întocmită conform legii.
- numărul de „pachete alimentare -masa calda” (care vor fi asigurate conform cerințelor menționate),
- programul de prestare a serviciilor (stabilit prin caietul de sarcini).

Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi **155 zile de școlarizare**.

Serviciile de catering vor fi furnizate timp de 155 de zile, din 01.02.2026, pentru 391 de elevi, cu exceptia vacanțelor școlare, a zilelor de weekend si a sarbatorilor legale, dar nu mai tarziu de 31.12.2026.

II.2.5 Criterii de atribuire

criteriului de atribuire **“CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PRET”**.

1.Componenta financiara. Pretul mediu ponderat MATERIE PRIMA

Componenta financiara 40 %

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru cei mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minimofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2. Componenta financiara. Pretul mediu ponderat PREPARAREA HRANEI

Componenta financiara 30 %

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

3.Componenta financiara. Pretul mediu ponderat DISTRIBUTIE

Componenta financiara 30 %

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Pretul ofertei este ferm.

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitie

Durata in luni ; Durata in zile : 155

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Clauza suspensiva: Procedura de atribuire a contractului de achizitie publica este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de aprobarea Programul national „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care va avea la dispozitie fondurile necesare realizarii investitiei ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie, asigurate prin aprobarea Programul national „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta nu poate fi considerata raspunzatoare pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata asupra existentei unui asemenea prejudiciu.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus, respectiv a clauzei suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa.

Perioada maxima pentru care opereaza clauza suspensiva este de **3 luni** de la termenul limita de depunere al ofertelor, astfel incat, in cazul in care conditia semnarii contractului de finantare nu este indeplinita, procedura de atribuire este anulata in conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: NU

Identificarea proiectului:

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Autoritatea/entitatea contractantă solicită ofertantilor (inclusiv pentru asociati/subcontractanti/terti sustinatori) prezentarea de informatii din care să reiasă că:

-ofertantul, tertii sustinatori si subcontractantii nu se afla în situație de conflict de interese, așa cum este acesta definit în cadrul art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Declarația se va prezenta odata cu documentele de ofertare de către toți participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tertul sustinator) și se regăsește în Formularul inclus în cadrul documentului "Formulare", aferent documentației de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Vișan Constantin Anelin-primar, Deaconu Marian-viceprimar, Burcioiu Mona Daniela-secretar general, Prodan Mihail Robert-contabil, Saia Elena-Furnizor de servicii auxiliare, Consilieri locali: Anca Marian, Dochinoiu Niculaie, Duminică Georgel Dumitru, Gherghina Lucian. Ispășeanu Gabriel Adrian, Neacsu Vasile, Oprescu Marcel Ceezar, Prodan Ioana Liliana, Sucală Claudiu Robert, Șovar Ion, Vârșescu Costel, Vârșescu Gheorghe

-ofertantul, tertii sustinatori si subcontractantii nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea în situatia prevazuta de art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului si a subcontractantilor sau asociatiilor/tertului sustinator (daca este cazul) din cadrul procedurii aplicate pentru atribuirea contractului. Declarația se va prezenta odata cu documentele de ofertare de catre toti participantii la procedura de atribuire.(ofertant, asociat, subcontractant si tertul sustinator) .

Justificarea cerinței:

În conformitate cu prevederile art. 59, 60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a exclude de la procedură orice operator economic aflat într-una din situațiile de mai sus.

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare membru al asocierii are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintelor de mai sus. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti.

Documentele se vor depune la sediul Primariei Comunei Vedea, iar în cazul ofertanților străini, acestea vor fi

însotite de traducere autorizată în limba română.

Se vor depune, odata cu documentele de ofertare, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Nedepunerea acestora odata cu documentele de ofertare, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor , atât ale ofertantului/candidatului, cât si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Documentele justificative, care probeaza indeplinirea condițiilor asumate prin documentatia de ofertare. Aceste documente sunt:

-**certificat de atestare fiscala eliberat de ANAF** privind plata sumelor datorate bugetului de stat si bugetelor sociale in original sau copie certificata cu mentiunea conform cu originalul (certificat care sa ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora);

-**certificatul fiscal privind plata taxelor si impozitelor la bugetul local** in original sau copie certificata cu mentiunea conform cu originalul (certificat care sa ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora);

-dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare membru al asocierii are obligația de a depune documentele mentionate anterior, în cazul declarării ofertantului ca fiind câștigător.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

-Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul documentatiei de atribuire distinct.

Se vor completa documentele de ofertare, urmând ca documentele justificative enunțate mai jos să fie prezentate astfel :

-**Certificat constatator emis de ONRC** de pe lângă Tribunalul Teritorial in original, copie legalizată sau copie certificată „conform cu originalul”, din care să rezulte adresa actuală si obiectul de activitate al societății, respectiv servicii de catering. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN (principal sau secundar) din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in documentul justificativ trebuie sa fie valabile/reale la momentul prezentarii.

-Pentru ofertantii straini se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență (in limba in care a fost emis, insotit de traducerea in limba romana efectuata in mod obligatoriu de catre traducatori autorizati). În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.

Nota:

In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea

cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanți declarați în documentația de ofertare.

Pentru subcontractanții declarați în ofertă este obligatoriu ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Justificarea cerinței:

Considerăm oportună demonstrarea, de către operatorul economic, a capacității de exercitare a activității profesionale, pentru a ne asigura că acesta are posibilitatea concretă de îndeplinire a contractului, având capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens, considerăm că prezentarea Certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau, în cazul ofertanților străini, a documentelor echivalente emise în țara de rezidență, se circumscrie prevederilor art.173 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora „autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare, și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic”.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară componenta servicii

Cerința 1

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

-Operatorii economici au capacitatea tehnică și/sau profesională de a produce și livra un număr zilnic de „pachete alimentare - masa caldă”, cel puțin egal cu numărul de „pachete alimentare - masa caldă”, care trebuie livrate prin contractul de achiziție, respectiv **391 pachete masa caldă/zi**, conform notelor de comandă în care sunt consemnate prezentele elevilor la cursuri.

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentarea următoarelor documente:

- Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă:

- 1.1. personalul de specialitate de care dispune atât în ceea ce privește pregătirea, cât și distribuția hranei;
- 1.2. numărul mediu de pachete de masa caldă alimentară, preparate, livrate pe zi/ documente financiar contabile din care să reiasă volumul încasărilor realizate prin prepararea de meniuri sau
- 1.3. în eventualitatea în care ofertantul a prestat în trecut servicii similare (Ofertantul a prestat în ultimii 3 ani, raportați la data limită de depunere a ofertei stabilită inițial prin anunțul de participare, servicii similare celor care fac obiectul contractului în valoare cumulată de cel puțin **900.000 lei (la nivelul unuia sau mai multor contracte)**, acesta poate dovedi capacitatea tehnică și/sau profesională prin furnizarea de : copii contracte de prestare servicii de catering/ copii procese verbale de recepție/ copii facturi emise pentru serviciile de catering prestate, însoțite de dovada plății.

În propunerea tehnică, ofertanții vor include informații prin care justifică îndeplinirea criteriului
Cerința nr. 2 Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Documentele completate de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor documente separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta documente doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Documentele de ofertare completate de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte.

Terțul/terții susținători vor completa documente cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea documentelor de ofertare se prezintă angajamentul terțului susținător.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de **9.000 lei**.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat pe site-ul primăriei (www.primariavedea.ro).

Garantia de participare se va constitui în conf. cu art. 36 din H.G nr. 395/2016. În cazul constituirii prin virament bancar contul în care se va vira garanția de participare **RO52TREZ0465006XXX000192 deschis la Trezoreria Pitești, Cod fiscal 5050573**, cu confirmarea acestuia cel mai târziu până la data și ora limita de depunere a ofertelor și cu menționarea obiectului contractului. Dacă garanția se constituie prin instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, se va putea utiliza orice model agreeat de către instituția emitentă, cu condiția respectării prevederilor art. 36 din HG. nr. 395/2016 cu completările și modificările ulterioare.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa **neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.**

În cazul depunerii de oferte în asociere, garantia de participare trebuie constituita în numele asocierii si sa mentioneze ca acopera în mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Garantia de participare emisa în alta limba decat romana va fi însoțita de traducerea autorizata în limba romana.

Garantia de participare, se va transmite odata cu documentele de ofertare la data limita de depunere a ofertelor, garantia de participare se poate constitui si prin depunerea la casieria autoritatii contractante a sumei în numerar cel mai tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de **2 % din - prețului contractului.**

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garantie a serviciilor.

Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia I se atribuie contractual:

Asociere conform art. 53. Din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

1.a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d)HG 395/2016

e)HG 1171/2025

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

SECTIUNEA IV PROCEDURA

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura de achizitia de servicii de catering pentru scoli se realizeaza prin procedura proprie pentru servicii Anexa 23 , intr-o singura etapa.

Procedura se deruleaza conform norme proprii pentru servicii Anexa 2B", cu aplicarea criteriului de atribuire : "CEL MAI BUN RAPORT CALITATE -PRET", in conditiile Legii 98/2016 privind achizitiile publice si ale Hotararii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Clauza suspensiva: Procedura de atribuire a contractului de achizitie publica este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de aprobarea Programului national „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care va avea la dispozitie fondurile necesare prestarii serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie, asigurate prin aprobarea Programul national „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta nu poate fi considerata raspunzatoare pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata asupra existentei unui asemenea prejudiciu.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus, respectiv a clauzei suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa.

Perioada maxima pentru care opereaza clauza suspensiva este de **3 luni** de la termenul limita de depunere a ofertelor, astfel incat, in cazul in care conditia alocarii fondurilor necesare prestarii serviciilor nu este indeplinita, procedura de atribuire este anulata in conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi realizata si evaluata in conformitate cu cerintele caietului de sarcini astfel incat sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice si respectiv cu cerintele aferente criteriilor de calificare.

Prezentarea propunerii tehnice. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevazute in caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului. Este obligatorie intocmirea propunerii tehnice astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei tehnice din Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnica se va redacta in limba romana, va fi semnata, stampilata de reprezentant legal sau imputernicit si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica va fi insotita de urmatoarele:

- Declaratie de respectare a conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pentru personalul propriu, data si semnata de reprezentantul legal/imputernicit. Se va completa Formularul- "Declaratie de respectare a conditiilor de mediu, social si cu privire la relatiile de munca" - inclus in cadrul documentului "Formulare" - aferente documentatiei de atribuire.

- Contract de achizitie si clauze contractuale din documentatia de atribuire. Contractul de achizitie va fi insusit prin semnare si stampilare pe fiecare fila de catre reprezentantul legat/imputernicit, indicand faptul ca ofertantul le-a citit, inteles si acceptat pe deplin.

In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute de caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini

Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedura.

Propunerea tehnica se va realiza in conformitate cu cerintele tehnice din prezentul Caiet de sarcini. Propunerea tehnica va include obligatoriu informatii privind:

- Pachetul alimentar- masa calda zilnica, care ar putea fi oferit beneficiarilor serviciilor de catering, corelat cu sectiunea 13-Compozitia pachetelor alimentare", Anexa 1 a Caietului de sarcini - "Compozitia pachetelor alimentare-masa calda", intocmita conform prevederilor legale, care sa probeze capacitatea ofertantului de a prepara si livra un pachet alimentar de masa calda diversificat in fiecare zi;

- Capacitatea tehnica si/sau profesionala de a produce zilnic aproximativ **391 portii -masa calda.**

- Informatii privind mijloacele de transport, dotarile, autorizarea, capacitatea acestora, care sa probeze capacitatea ofertantului de a asigura livrare zilnica de hrana, cu respectarea normelor de igiena sanitar-veterinara;

- Informatii privind asumarea conditiilor si termenelor de livrare: termen de solicitare a comenzii; termen de livrare; loc de livrare (prezentate in sectiunea 15 a Caietului de sarcini - Livrarea/prestarea serviciilor de catering pentru scoli);

- Informatii privind asumarea conditiilor de receptie si distribuire a hranei aferenta serviciilor de catering (prezentate in sectiunea 17 a caietului de sarcini-Receptia si distribuirea hranei)

- Informatii privind asumarea cerintelor specifice privind alimentele;

Prezentarea propunerii tehnice se va realiza in baza cerintelor mentionate in caietul de sarcini, tinand cont si

de recomandările cuprinse în Formularul -"Formular propunere tehnică" inclus în cadrul documentului "Formulare" - aferente documentației de atribuire.

Nota: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație pot fi menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiune de "echivalent".

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu elementele propunerii tehnice și respectiv cu cerințele specificate în cadrul secțiunii 22.2 "Prezentarea propunerii financiare" din Caietul de sarcini.

Propunerea financiară se completează conform Formularului - "Formular de ofertă" inclus în cadrul documentului "Formulare" - aferente documentației de atribuire.

Pretul oferit în cadrul propunerii financiare va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor.

Nota:

- Propunerea financiară/prețul din propunerea financiară va fi exprimat în lei, fără TVA, cu două zecimale;
- În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge;

- Autoritatea/entitatea contractantă va stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire stabilit CEL MAI BUN RAPORT CALITATE PREȚ în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește criteriile de calificare solicitate. Evaluarea și atribuirea contractului se fac la nivelul obiectului procedurii de achiziție;

- Propunerea/oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate.

- Prețul este ferm și obligatoriu pe toată perioada de derulare a contractului

- Propunerea financiară va include informații/declarații privind asumarea condițiilor și termenelor de plată (termen de plată, modalități de plată, condiții de plată, penalități - corelat cu informațiile prezentate în Caietul de sarcini - secțiunea 19.3, 19.4)

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Valoarea ofertei, fără TVA, care va face obiectul comparării prețului ofertei, reprezintă total valoarea oferta fără TVA, comunicată prin anunțul de participare.

În cazul în care prețul fără TVA, inclus în propunerea financiară, depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, oferta este considerată inacceptabilă.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Interacțiunea cu ofertantul se va desfășura după următoarele reguli:

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv la E-mail: cl_vedea@yahoo.com; în termenele precizate de Autoritatea Contractantă, iar răspunsurile la acestea vor fi transmise prin mijloace de comunicare indicate de către operatorii economici în cadrul solicitării de clarificări.

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea mijloacelor de comunicare indicate de către ofertanți în cadrul ofertelor depuse.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate la E-mail: cl_vedea@yahoo.com în format electronic.

Operatorii economici au obligația de a depune ofertele la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în invitația de participare. Ofertele depuse după expirarea termenului/la alta adresa sunt respinse.

Comisia de evaluare are obligația de a deschide ofertele la data, ora și locul indicate în invitația de participare, cu excepția cazurilor în care intervin modificări ce au fost comunicate.

Comisia de evaluare are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în documentația de participare. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

După finalizarea evaluării ofertelor, comisia de evaluare elaborează raportul procedurii de atribuire care se semnează de către toți membrii comisiei.

Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/incheierea Contractului, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.

DOCUMENTELE DE CALIFICARE, PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI PROPUNEREA FINANCIARĂ SE VOR PREZENTA ÎN PLECURI DISTINCTE.

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate conform documentației atasate la Anunțul de participare;

Limba de redactare a ofertei: limba română;

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Nu se acceptă oferte alternative.

Termen limită de primire a ofertei : 30.01.2026 , ora 14.00

Data și ora deschiderii ofertei ; 30.01.2026, ora 14.30

Ofertele financiare, tehnice și documentele de calificare semnate și stampilate vor fi depuse în plic închis la Primăria Comunei Vedea, Jud. Argeș, etaj 1, camera 24, Cod de identificare fiscală : **5050573**; Adresa: Strada: sat Vedea, nr. 12, Localitatea: Vedea; Cod NUTS: RO311 Argeș; Cod postal: 117815; Tara: România;

Persoana de contact: Mona Daniela Burciolui; Telefon: +40 733926103; Fax: +40 0248/248179; E-mail: cl_vedea@yahoo.com si vor fi insotite de Scrisoarea de inaintare a ofertei + imputernicire (dupa caz).

Pe plic se va mentiona numele ofertantului, tipul documentelor (documente de calificare, propunere tehnica, propunere financiara), denumirea procedurii . A nu se deschide pana la data de **30.01.2026, ora 14.30.**

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare :-

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Clauza suspensiva: Procedura de atribuire a contractului de achizitie publica este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de aprobarea Programului national „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care va avea la dispozitie fondurile necesare prestarii serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie, asigurate prin aprobarea Programul national „Masă sănătoasă”, denumit în continuare PNMS. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta nu poate fi considerata raspunzatoare pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si chiar daca Autoritatea Contractanta a fost notificata asupra existentei unui asemenea prejudiciu.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus, respectiv a clauzei suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa.

Perioada maxima pentru care opereaza clauza suspensiva este de **3 luni** de la termenul limita de depunere a ofertelor, astfel incat, in cazul in care conditia alocarii fondurilor necesare prestarii serviciilor nu este indeplinita, procedura de atribuire este anulata in conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4 Proceduri Evaluarea ofertelor se realizeaza prin compararea preturilor, fara TVA, a fiecarei oferte in parte si stabilirea clasamentului ofertelor prin ordonarea crescatoare a preturilor respective conf. art.138 alin.1 din HG nr.395/2016.

În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel:

- departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici
- în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în plic închis caz în care contractul

va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

în conformitate cu prevederile art.6 coroborat cu art. .8 din Legea 101/2016

Furnizor de servicii auxiliare achizițiilor publice

Ing. Saia Elena